

.....
Pieczętka Wykonawcy

..... dnia2020 r

Dom Pomocy Społecznej „Polanki”
ul. Polanki 121
80-308 Gdańsk

Nr sprawy: 1/I/US/2020

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ust. 2 – 4 przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (*tekst jednolity. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843*) składamy ofertę na **„Świadczenie usług gastronomicznych dla Domu Pomocy Społecznej „Polanki” w Gdańsku ul. Polanki 121 w okresie od 01.01.2021 do 31.05.2021 roku”:**

I. Cena jednostkowa netto osobodnia żywienia dla jednego mieszkańca wynosi:

.....złgr.

słownie:.....

Cena brutto za jeden osobodzień żywienia wynosi:

.....zł.....gr.

słownie:.....

Łączna cena brutto za 151 dni x 92 osoby x cena brutto jednego osobodnia żywienia

=

słownie:.....

II. Cena jednostkowa netto obiadu (55% wartości jednego osobodnia żywienia) wynosi:

.....zł.....gr.

Cena jednostkowa brutto obiadu (55% wartości jednego osobodnia żywienia) wynosi:

.....zł.....gr.

Łączna cena brutto za 103 dni x 15 osób x cena brutto obiadu

=.....zł.....gr

III. Całkowita cena oferty brutto (łączna cena brutto osobodni żywienia + łączna cena

brutto obiadów) **za realizację zamówienia wynosi**.....

słownie.....

Ponadto oświadczamy, że:

- przyjmujemy bez zastrzeżeń termin wykonania zamówienia tj. od.....do.....
- zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty
- oferowana cena obejmuje wszystkie koszty z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia
- termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Jednocześnie **nie zastrzegamy / zastrzegamy *)** ujawnienia informacji stanowiących tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wymienionych poniżej:

1.
2.etc.

(wymienić tylko w przypadku zastrzeżenia informacji)

*) Niepotrzebne skreślić

.....

Podpis osoby uprawnionej

Pieczęć Wykonawcy

Nr sprawy: 1/I/US/2020

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do postępowania na „**Świadczenie usług gastronomicznych dla Domu Pomocy Społecznej „Polanki” w Gdańsku ul. Polanki 121 w okresie od 01.01.2021 do 31.05.2021 roku**” oświadczam, że na dzień składania ofert:

1. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Ogłoszeniu o udzielenie zamówienia publicznego
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o którym mowa w Ogłoszeniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Data

Podpis osoby uprawnionej

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

Podpis osoby uprawnionej

Nr sprawy: 1/I/US/2020

UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG GASTRONOMICZNYCH

Nr

Zawarta w Gdańsku, dnia
pomiędzy:

**Gmina Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk NIP 583-00-11-969
reprezentowana przez Danutę Podogrodzką – Oleńko Dyrektora Domu Pomocy
Społecznej „Polanki” ul. Polanki 121, 80-308 Gdańsk**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a
.....
.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne na usługi społeczne art. 138o ust. 2 – 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej w dalszej części „Ustawą” zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1.Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług gastronomicznych na warunkach określonych w złożonej ofercie z dnia , stanowiącej załącznik Nr 1 do umowy.

2.Przedmiotem umowy jest świadczenie usług gastronomicznych w Domu Pomocy Społecznej „Polanki” w Gdańsku przy ul. Polanki 121 zwanym w dalszej części „Domem” polegających na:

- 1) usłudze przygotowania posiłków,
- 2) usłudze dostarczania posiłków,
- 3) usłudze podawania posiłków.

3.Użyte w niniejszej umowie pojęcia mają znaczenie nadane im w Ogłoszeniu.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01 stycznia 2021 do dnia 31 maja 2021 roku.

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotowywać posiłki codziennie, na bieżąco, w ilości ustalonej każdorazowo przez Zamawiającego, ze świeżych produktów, z uwzględnieniem:

- a) diet
- b) zaleceń lekarza,
- c) wymagań określonych odpowiednio w przepisach Ustawy z dnia 28 października 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. , poz. 2021) i innych przepisach w tym zakresie,
- d) zaleceń Instytutu Żywności i Żywienia.

2. Wymaga się od Wykonawcy przygotowania następujących diet:

- a) dieta podstawowa,
- b) dieta łatwo strawna z ograniczeniem substancji pobudzających wydzielanie soku żołądkowego,
- c) dieta łatwo strawna z ograniczeniem węglowodanów prostych, (cukrzycowa) –
- 5 posiłków dla ok. 15 osób: śniadanie i II śniadanie, obiad i podwieczorek, kolacja
- d) dieta o zmienionej konsystencji np. miksy (miksy obiadowe dwudaniowe), które powinny zawierać mięso, w sytuacji gdy drugie danie jest potrawą mączną,
- e) kleik i marchwianka na żądanie Zamawiającego,
- f) dieta bezmleczna,
- g) dieta wątrobowa z ograniczeniem tłuszczu,
- h) dieta wysokobiałkowa – w przypadku obiadów „mącznych” w zastępstwie podaje się np. mięso, rybę lub jajka; dodatkowo osobom takim przysługuje lekki posiłek białkowy np. wędlina dietetyczna, ser biały półtłusty wydawany przy kolacji dla ok. 15 osób.

3. Wykonawca zapewni posiłki wysokiej jakości, urozmaicone, bez stosowania dodatkowych preparatów zastępczych oraz środków konserwujących w szczególności nie będzie używać produktów typu instant oraz gotowych produktów typu:

- konserwy mięsne, mielonki, pasztety, szynki, gulasze angielskie,
- mięsa mrożone, suszone,
- ziemniaki instant,
- jajka w proszku,
- zupy instant,
- pierogi mrożone, klopsy, gołąbki, krokiety itp.,
- jaja surowe bezpośrednio do spożycia w postaci kremów, majonezów, legumin

Używać będzie masła świeżego 82 % tłuszczu, a nie produktów masłopodobnych, mleka o zawartości min. 2% tłuszczu, Używać będzie serów, a nie produktów seropodobnych, twarogów min. półtłustych Zapewni różnorodne wędliny wysokiej jakości (bez dodatków skrobi, soi) zawierające min. 70% mięsa oraz mięso odkostnione w sposób niemechaniczny, warzywa – papryka, pomidor, ogórki. Uwzględniać potrawy z mięsa wieprzowego i drobiowego. Zupy powinny być gotowane na wywarze mięsny, zabielać śmietaną lub jogurtem, zawierać widoczne nierozgotowane warzywa lub inne produkty stosowane do danego rodzaju zupy w ilości 200 g na 500 ml. Potrawy powinny być doprawione. Smak potraw urozmaicony za sprawą przypraw i ziół. Posiłki uwzględniać będą 3 x w tygodniu do obiadu sezonowy owoc (jeżeli jabłko to pieczone), 2 x w tygodniu do obiadu deser (np. galaretka owocowa, budyń), 1 x w tygodniu ciasto. Do każdego obiadu podawane będzie surówka ok. 150 g w postaci „miękkich” warzyw (typu kapusta pekińska lub warzywa gotowane, parzone) Do śniadań i kolacji Wykonawca zapewni dodatki w postaci pomidora, sałaty zielonej, ogórka, papryki, rzodkiewki.

Posiłki muszą być kompletne, podawane estetycznie. Dostarczenie posiłków rozgotowanych, rozmiekczonych, bez smaku i koloru, zbrylonych, niedogotowanych, niedopieczonych,

zimnych, surowych (gdy nie powinny być) uznane będzie za NIEDOSTARCZENIE POSIŁKU i spowoduje naliczenie stosownej kary umownej.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się przygotowywać 3 posiłki dziennie (dla diety łatwostrawnej z ograniczeniem węglowodanów prostych – 5 posiłków) z podziałem na diety oraz dostarczyć je o ściśle ustalonych porach dnia:

- śniadanie - 8.30 – 10.30,
- obiad - 13.00 – 15.00,
- kolacja - 18.00 – 20.00.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do:

1.Sporządzania jadłospisu, z uwzględnieniem określonej grupy wiekowej i specyfiki Domu oraz zgodnie z zasadami żywienia i dietetyki opracowanymi przez Instytut Żywności i Żywienia; posiłki powinny pokrywać całodobowe zapotrzebowanie na kalorie i podstawowe składniki odżywcze tj. białka, tłuszcze, witaminy oraz sole mineralne. Jadłospis powinien uwzględniać dostępność produktów sezonowych.

2.Przedstawiania w/w jadłospisu, obejmującego okresy dekadowe / 10 dni /, zawierającego wyliczenie wartości energetycznej na poszczególne diety, charakterystykę diety oraz zawartość alergenów do akceptacji pracownikowi wyznaczonemu przez Zamawiającego z 5-dniowym wyprzedzeniem; w razie zmiany jadłospisu każdorazowo wymagana jest jego akceptacja przez Zamawiającego.

3.Uwzględniania w jadłospisach tradycyjnych posiłków na Wielkanoc.

Wymaga się także przygotowania poczęstunku dla mieszkańców obchodzących urodziny w danym miesiącu - w formie 25 dkg kawy, herbaty, 1 kg cukru i 2,5 kg ciasta (sernik, jabłecznik, babka piaskowa) każdorazowo dla ok. 20 osób (3 spotkania w okresie 5 miesięcy).

4.Dodatkowo na organizowane spotkanie wielkanocne wg przykładowego jadłospisu:

- menu dla ok.140 osób
- biały barszcz, biała kielbasa, pasztet i wędliny, jajko w majonezie, sałatki różne, dodatki (owoce, warzywa), sernik, jabłecznik, orzechowiec, pieczywo mieszane

Ponadto uwzględni przygotowanie posiłków na imprezę okolicznościową tj. zabawę organizowaną na przełomie kwietnia i maja dla mieszkańców domu i zaproszonych gości, razem ok. 130 osób. Menu składające się z karkówki z sosem, zapiekanki ziemniaczanej, surówek, dwóch rodzajów sałatek, ciasta (sernik i szarlotka), owoców, napojów, kawy i herbaty oraz pieczywa mieszanego. Owoce, ciasto, napoje, kawa i herbata cały czas na stole.

Do każdej imprezy, w trakcie jej trwania, Wykonawca zapewni 1 pracownika do pomocy w wydawaniu posiłków oraz do każdego spotkania i imprezy jednorazowe naczynia.

Ilość osób zostanie dokładnie określona na miesiąc przed planowaną imprezą lub spotkaniem.

5. Zapewnienia dostępu przez całą dobę, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, do podstawowych produktów żywnościowych i napojów (np. herbata w termosie, dżem niskosłodzony, masło, chleb) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018r. poz. 734); ponadto na terapię zajęciową, zapewnienia miesięcznie: 50 szt herbaty ekspresowej, 1 kg kawy sypanej, 1 kg kawy rozpuszczalnej, 3 kg ciastek kruchych, 4 kg cukru.

6. Przygotowania, dostarczania oraz podawania posiłków zgodnie z zasadami sztuki kulinarnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, a także wymogami sanitarnymi dla żywienia zbiorowego (dotyczy to również osób wydających posiłki) m. in. przechowywania próbek żywności. Stosowanie zaleceń wydanych przez kontrolę Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego oraz o ile będzie konieczność, realizacja ich we własnym zakresie i na własny koszt.

Nadzór nad jakością i ilością wydawanych posiłków sprawować będzie wyznaczony pracownik Zamawiającego.

7. Przygotowania i dostarczania własnym transportem przystosowanym do przewozu żywności posiłków zapakowanych w naczynia jednorazowe i umieszczone w termoportach.

W trakcie obowiązywania przepisów sanitarnych dotyczących specjalnego funkcjonowania Domu Pomocy Społecznej w związku z trwającą pandemią COVID – 19 dostarczone posiłki zostaną przekazane personelowi Domu w wyznaczonym do tego celu miejscu (przy głównym wejściu do budynku DPS Polanki). Personel Wykonawcy musi przestrzegać wszelkich obowiązujących standardów bezpieczeństwa dotyczących zapobiegania rozprzestrzenianiu się koronawirusa. Dystrybucją posiłków dla mieszkańców oraz uczestników Klubu Samopomocy zajmą się pracownicy Zamawiającego. W tym okresie dla pensionariuszy kolacja będzie dostarczona wraz z obiadem.

W momencie odwołania stanu epidemii i jeżeli stosowne przepisy na to pozwolą dystrybucję posiłków na każdym z 4 pięter Domu świadczyć będą pracownicy Wykonawcy, którzy rozdadzą posiłki do pokoi mieszkańców oraz obiady dla uczestników Klubu Samopomocy.

Sztućce i naczynia jednorazowe wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością i posiadających atest PZH, a wykorzystywane podczas posiłków zapewni Wykonawca .

W trakcie trwania tej usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany miejsca, systemu oraz dystrybucji posiłków w obrębie budynku Domu.

8. Posiłki przed wydaniem mogą zostać sprawdzane pod względem jakościowym i ilościowym. Kontrola może być dokonana m. in. poprzez degustację, ocenę estetyki podania, pomiar temperatury serwowanych posiłków, zgodność posiłków z jadłospisem.

Wykonawca ma obowiązek nieodpłatnego zapewnienia możliwości pobierania przez Zamawiającego do degustacji prób żywieniowych z każdego rodzaju zamówionych w danym dniu posiłków.

Zakwestionowane przez pracownika Zamawiającego posiłki pod względem ilości i jakości podlegają wymianie na koszt Wykonawcy i muszą zostać dostarczone w przeciągu 90 minut od chwili ich zakwestionowania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli w miejscu gotowania posiłków z jednoczesnym wglądem do dokumentacji.

9. Przyjmuje się, że temperatura wydawanych posiłków powinna wynosić dla zup minimum 75°C, a dla gorącego dania minimum 63°C.

10.Odbioru i zagospodarowania odpadów żywieniowych, opakowań i innych, powstałych w wyniku świadczenia usługi gastronomicznej.

11.Wyposażenia pracowników świadczących usługę w jednolite, estetyczne stroje oraz identyfikatory.

12.Prowadzenia ewidencji ilościowej wydanych posiłków z podziałem na poszczególne diety.

§ 6

1.Zamawiający zobowiązuje się, że ilość potrzebnych posiłków z podziałem na diety, zgłaszana będzie pisemnie przez Zamawiającego do godz. 11.00 dnia poprzedniego i korygowana do godz. 7.15 dnia bieżącego z podziałem na poszczególne posiłki (śniadanie, obiad , kolacja).

2.Wydawanie artykułów spożywczych na terapię zajęciową i urodziny mieszkańców następować będzie na pisemny wniosek przedstawiciela Zamawiającego.

§ 7

1.Cena netto za jeden osobodzień żywienia zgodnie z ofertą wynosi.....netto
/słownie:...../
powiększony o podatek VAT co stanowibrutto
/słownie:...../

Cena netto jednego obiadu zgodnie z ofertą wynosi.....netto
/słownie:...../ powiększony o podatek VAT co stanowi.....brutto

2.Cena netto jednego osobodnia żywienia oraz jednego obiadu nie ulega zmianie przez okres trwania umowy.

3.W przypadku zmiany stawki podatku VAT na usługi będące przedmiotem umowy jej zmiana następuje z mocy prawa.

4.Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę, na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.

5.Zamawiający/płatnik może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a – 108b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w brzmieniu obowiązującym od 1 lipca 2018 roku.

§ 8

1.Wykonawcy z tytułu czynności określonych niniejszą umową będzie przysługiwało comiesięczne wynagrodzenie ustalone według wzoru:

Cena netto jednego osobodnia żywienia x ilość faktycznie wydanych posiłków w danym miesiącu powiększony o podatek VAT.

Cena netto jednego obiadu x ilość faktycznie wydanych w danym miesiącu obiadów powiększonych o podatek VAT.

2.W przypadku niewykorzystania przez mieszkańca całego osobodnia żywienia do rozliczeń przyjmuje się:

- a) wartość śniadania – 25% ceny brutto jednego osobodnia żywienia,
- b) wartość obiadu – 55% ceny brutto jednego osobodnia żywienia,
- c) wartość kolacji – 20% ceny brutto jednego osobodnia żywienia,

3.Strony ustalają, że maksymalna suma wynagrodzenia za wykonanie zamówienia w okresie obowiązywania umowy będzie wynosić.....PLN brutto (słownie:.....)

4.Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływanie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

5.Wypłata tak wyliczonego wynagrodzenia będzie następowała po upływie każdego miesiąca, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy, przelewem na jego konto bankowe:

Nr konta:.....

Do faktury zostanie dołączona informacja o ilości wydanych posiłków z każdego dnia.

6.Fakturę należy wystawić wg następujących danych:

Nabywca: Gmina Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk NIP 5830011969

Odbiorca/Płatnik: Dom Pomocy Społecznej „Polanki” ul. Polanki 121, 80-308 Gdańsk

7.Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania faktur drogą elektroniczną za pomocą Platformy Elektronicznego fakturowania. **Numer PEPPOL 5841065897.**

8.Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

1.Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać będzie odszkodowanie w formie kar umownych. Nałożenie kary umownej poprzedzone będzie postępowaniem wyjaśniającym, w którym będą brały udział strony umowy.

2.Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% całkowitego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy netto, należnego za miesiąc w którym nastąpiło naruszenie za każdy przypadek:

- a) dostarczanie diet innych niż zamówione,
- b) stwierdzone w danym dniu uchybienia w realizacji usługi żywienia: niewykonanie lub nienależyte wykonanie, postanowień niniejszej umowy polegające w szczególności na:
 - dostarczeniu posiłku/ów nieterminowo (nie w ustalonych godzinach, za wcześnie/z opóźnieniem ponad 10min.),
 - dostarczeniu posiłku/ów nieodpowiednich w zakresie np. składu, jakości,
 - dostarczeniu posiłku/ów niekompletnych- braki w dietach lub składnikach,
 - dostarczeniu posiłku/ów nieodpowiednio podanych, w nieodpowiednich temperaturach (np. wychłodzone zamiast gorących), rozgotowanych, niedogotowanych, zbrylonych,

nieestetycznych, bez wymaganych dodatków, nie odpowiednio porcjowanych, nie dających się odpowiednio porcjować,
-dostarczeniu posiłków, sporządzonych niezgodnie z jadłospisem, o którym mowa w § 5 ust. 2,
-zaniżaniu lub zawyżaniu wartości jakościowej (dietetycznej/kalorycznej) lub ilościowej porcji posiłków (gramatura),
-dostarczaniu posiłków w niewłaściwy sposób, w szczególności bez zachowania warunków higienicznych (brak właściwych opakowań posiłków, brak odpowiedniego i czystego ubioru),
-niedostarczenie posiłku.

3.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 5% maksymalnej sumy wynagrodzenia, o której mowa w § 8 ust.3 umowy pomniejszonej o podatek VAT.

4.Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% maksymalnej sumy wynagrodzenia, o której mowa w § 8 ust. 3 umowy pomniejszonej o podatek VAT za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego.

5.Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

6.Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

7. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy są:

.....

8. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego są:

.....

§ 10

W przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 11

1.Tytułem należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości

.....PLN

(słownie:)

w formie

2.Zabezpieczenie wnoszone jest na okres trwania umowy.

3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

§ 12

Wykonawca zapewnia, że będzie dysponował odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

§ 13

Wykonawca zapewni we własnym zakresie urządzenia i naczynia niezbędne do wykonania usługi.

§ 14

Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego niezwłocznie o zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy oraz współdziałać z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.

§ 15

Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 16

1. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia bez prawa żądania jakiegokolwiek odszkodowania.

2. Strony przewidują możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

- a) Zamawiający, gdy Wykonawca wykonuje usługę w sposób stanowiący zagrożenie dla zdrowia lub życia mieszkańców,
- b) Zamawiający w przypadku trzykrotnego nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
- c) Wykonawca w przypadku trzykrotnego nieterminowego opłacenia faktury przez Zamawiającego.

§ 17

W każdym przypadku rozwiązania niniejszej umowy przed upływem okresu, na jaki została zawarta, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 18

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 19

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 20

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.

§ 21

Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy Strony będą rozstrzygały polubownie, a w braku porozumienia poddają je rozstrzygnięciu Sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 22 (jeżeli dotyczy)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Polanki” z siedzibą w Gdańsku (80-308), ul. Polanki 121, adres do korespondencji: 80-308 Gdańsk ul. Polanki 121 z dopiskiem IOD.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@dpspolanki.pl
3. Celem przetwarzania Pana/i danych osobowych jest zawarcie, realizacja oraz rozliczenie finansowe umowy cywilnoprawnej. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. c) RODO. Dochodzenie lub zabezpieczenie roszczeń. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
4. Odbiorcami przetwarzanych Pana/i danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO są banki, podmiot zajmujący się obsługą informatyczną, firmy archiwizujące dokumenty.
5. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do prawidłowego wypełniania obowiązków ustawowych i umownych związanych z zawarciem i realizacją umowy to jest okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku zgodnie z art. 70 par. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1325 ze zm.) oraz w przypadku ewentualnych roszczeń przez okres niezbędny do ich zabezpieczenia lub dochodzenia.
6. Ma Pan/i prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania. Prawo do usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania przysługuje Panu/i w przypadku danych przetwarzanych bezpodstawnie.
7. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce Pan/i zwykłego pobytu.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym zgodnie z par. 3 pkt 1 lit. c) Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 grudnia 2013 r. w sprawie wystawiania faktur (Dz.U. z 2013 r. poz. 1485).
9. Pana/i dane nie będą podlegały profilowaniu w rozumieniu art. 22 RODO.

§ 23

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Dom Pomocy Społecznej „Polanki”

Danuta Podogrodzka - Oleńko

Pieczęć Wykonawcy

Nr sprawy: 1/I/US/2020

OŚWIADCZENIE

Po zapoznaniu się z treścią Ogłoszenia, a w szczególności załącznika nr 3 (wzór umowy) w postępowania na „**Świadczenie usług gastronomicznych dla Domu Pomocy Społecznej „Polanki” w Gdańsku ul. Polanki 121 w okresie od 01.01.2021 do 31.05.2021 roku**” oświadczam, że akceptuję je bez zastrzeżeń.

W przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuje się do zawarcia pisemnej umowy z Zamawiającym w terminie przez niego wyznaczonym.

Data

Podpis osoby uprawnionej

Nr sprawy: 1/I/US/2020

Wzór oświadczenia Wykonawcy do umowy:

- *osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą*

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą,
NIP....., REGON..... jestem/nie jestem*
zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłam/łem i nie zaprzestałam/łem wykonywania
działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o
zmianach powyższego statusu.

.....

**niewłaściwe wykreślić*

lub

- *dla osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą*

OŚWIADCZENIE

Jako osoba upoważniona do reprezentowania
spółki
NIP, REGON oświadczam, że Spółka jest/nie
jest*
zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności
gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach
powyższego statusu.

.....

**niewłaściwe wykreślić*

Nr sprawy: 1/I/US/2020

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO¹

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu udziału w postępowaniu na „**Świadczenie usług gastronomicznych dla Domu Pomocy Społecznej „Polanki” w Gdańsku ul. Polanki 121 w okresie od 01.01.2021 do 31.05.2021 roku**”*

.....

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)